

군산문화재단 직원 채용인원 조정 및 면접시험 장소 공고

군산문화재단 직원 채용인원 조정 및 면접시험 장소를 아래와 같이 공고합니다.

2024년 1월 16일

재단법인 군산문화재단 이사장

1 채용인원 및 담당업무

채용직위	인원	계약기간	담당업무	비고
경영정책팀 팀원	1	1년	<ul style="list-style-type: none">문화예술 정책교류 및 네트워크 구축 등예산, 복무, 인사, 온/오프라인 홍보, 보도지원 등국가 공모사업 대응 및 신규사업 발굴 지원	
문화예술지원팀 팀원	1	1년	<ul style="list-style-type: none">문화예술진흥기금 기획사업 추진 등국가 공모사업 대응 및 신규사업 종합 추진 등	

※ 사무국장은 2024년 현재 재단 사업 초기 추진 상황을 고려, 향후 검토 추진

2 면접시험 안내

□ 심사일 : 2024. 1. 22.(월) ~ 1. 23.(화) 예정 / 군산콘텐츠팩토리 2층 회의실

① 서류 및 면접 심사 : 2024. 1. 22.(월) 경영정책팀원

② 서류 및 면접 심사 : 2024. 1. 23.(화) 문화예술지원팀원

※ 면접심사 시간은 개인별 유선 통보

○ 기타 사항은 군산문화재단 경영정책팀(063-454-5816)으로 문의

[채용서류의 반환에 관한 공지]

1. 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조제5항에 따른 것으로서, 채용되지 않은 지원자는 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.
2. 채용되지 않는 지원자는 합격자 발표일부터 14일에서 90일 사이의 기간 까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 채용 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 재단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 재단의 책임없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다.
3. 채용서류 반환 청구를 하려는 지원자는 채용서류 반환청구서 [채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별제 제3호 서식]를 작성하여 재단으로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. 이 경우 등기우편요금은 수신자 부담으로 하게 되오니 유념하시기 바랍니다.
4. 재단은 지원자의 반환 청구에 대비하여 합격자 발표일부터 90일까지 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 개인정보보호법에 따라 지체없이 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.